



КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ А.Д.  
**КОМУНАЛАЦ**  
ЛАКТАШИ

Ул. Мире Цикоте бр. 4, 78250 Лакташи  
Тел./факс 051/530-195, e-mail: [komunala@teol.net](mailto:komunala@teol.net)  
МВ 01941372; РИБ 401147930002  
Ж.Р.: 562-099-00002148-64  
NLB RAZVOJNA BANKA a.d. Banja Luka

---

***ПЛАН ПОСЛОВАЊА***  
***ЗА 2018. ГОДИНУ***

Лакташи, март 2018. године

# С А Д Р Ж А Ј

I Увод

II Мисија, визија, циљеви

III Индивидуална комунална потрошња

IV Заједничка комунална потрошња

V План капиталних улагања

VI Финансијски план

VII Закључак

## I Увод

КП „Комуналац“ а.д. Лакташи (у даљем тексту: Предузеће) основано је као јавно предузеће од локалног значаја, са већинским капиталом у власништву општине Лакташи (65,00 %) и сједиштем у улици Мире Цикоте бр. 4, Лакташи. Просјечан број запослених је 59, према подацима закључно са децембром 2017. године.

Своје пословање обавља у складу са Законом о привредним друштвима и Законом о јавним предузећима Републике Српске.

Регистровано је код Републичког завода за статистику са основном шифром дјелатности 38.11.

Предузеће је регистровано код Пореске управе Републике Српске под бројем (ЈИБ) 4401147930002, а код Управе за индиректно опорезивање БиХ под бројем (ПИБ) 401147930002.

Дјелатност Предузеће дефинисана је Статутом КП „Комуналац“ а.д. Лакташи:

- прикупљање комуналног отпада, његово одвожење и безбједно одлагање, као и селекција секундарних сировина и њено складиштење,
- сакупљање и транспорт неопасног отпада (папир, пет амбалажа, гуме, стакло, фолија, метал),
- одржавање чистоће на површинама јавне намјене (прикупљање и одвоз отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпад, одржавање чесми и фонтана, прање свих површина јавне намјене),
- кошење уређених и неуређених травнатих површина,
- погребне услуге на Градском гробљу,
- димњачарске услуге (чишћење и контрола димоводних и ложних објеката),
- издавање пијачних тезги,
- зимско одржавање улица,
- одржавање путева и вертикалне сигнализације, итд.

У складу са чланом 86. Статута Предузеће дужно је да изради План пословања за наредну пословну годину. Предузеће је сачинило План пословања за 2018. годину који представља пројекцију планираног обима пословања и процјену годишњих прихода и расхода.

План пословања за 2018. годину достављамо на упознавање СО Лакташи, као већинском власнику, са планираним активностима у циљу унапређења нивоа квалитета јавне хигијене на територији општине Лакташи у 2018. години, као и надлежним органима Предузећа на разматрање и усвајање.

Извори финансирања Предузеће су:

1. средства из Бюџета општине Лакташи на основу уговора према планираним активностима у склопу радова везаних за заједничку комуналну потрошњу и

2. властити приходи од:

- пружања услуга одвоза смећа,
- наплате плацарине на пијаци,
- погребних дјелатности,
- димњачарских услуга,
- услуга путне службе,
- продаје корисног отпада,
- осталих услуга које пружамо правним и физичким лицима у склопу регистрованих дјелатности.

Правилником о организацији и систематизацији послова (радних мјеста) утврђен је број, квалификациона структура, опис послова и стручна оспособљеност запослених, а ради извршавања програмских задатака из дјелатности Предузећа утврђених оснивачким актом, Статутом и другим прописима.

Унутрашња организација и систематизација послова у Предузећу, функционисање рада и извршавање задатака по обиму, врсти, природи и значају утврђена је Правилником и описом послова биће организована путем сектора (Служби).

Организациону структуру Предузећа чини:

- скупштина акционара,
- надзорни одбор,
- директор,
- служба општих послова,
- финансијска служба (обухвата рачуноводство и наплатну службу) и
- техничка служба (обухвата комуналну хигијену, јавну хигијену, димњачарску службу, путну службу и градско гробље).

## II Мисија, визија, циљеви

Јасно и разговјетно постављена визија и мисија, те на тој основи саопштени глобални и развојни циљеви предузећа, поред тога што представљају окосницу за израду Програма пословања, служе и као:

- основа за дизајнирање стратегије и на њој засноване пословне политике и циљева предузећа,
- битна одредница изградње културе предузећа примјерене власничкој структури и захтјевима тржишта.

### 2.1. Мисија

Мисија КП „Комуналац“ Лакташи проистиче из његове визије, традиције, везаности за основну дјелатност. С тим у вези, мисија Предузећа је да обезбједи квалитетне услуге у области пружања комуналних услуга за своје клијенте по прихватљивим цијенама на начин да ојача своју позицију на тржишту.

1. Тржишна мисија – Подразумјева континуирано побољшање перформанси у корист оснивача, Предузећа, запослених и клијената.
2. Корисници наших услуга – Примарна брига Предузећа је стварање резултата у складу са очекивањима наших клијената, запослених, менаџмента, синдиката, и друштвене заједнице
3. Оснивач – Предузеће је у обавези да штити и повећа вриједност, као и да сачува повјерење у стил и имиџ Предузећа.
4. Запослени – Предузеће вјерује у сваког запосленог, подстиче га, јача креативност и награђује праве вредности. Квалитетан Колективни уговор додатно осигурава статус радника.
5. Друштвена одговорност – Менаџмент је посвећен настојању да поштује закон, побољша квалитет живота и води бригу о животној средини.

### 2.2. Визија

КП „Комуналац“ Лакташи ће бити стабилно и успјешно растуће Предузеће посвећено пружању услуга завидног квалитета и највиших стандарда у области пружања комуналних услуга, а самим тим и одржавању комуналног реда.

### 2.3. Циљеви

Будући развој Предузећа се види у настављању стратегије стабилног раста уз уштеде у Предузећу.

Стратешки циљеви Предузећа су:

1. обезбјеђење континуираног раста изражено обимом пружених услуга (повећање броја корисника и процента наплате );

2. држање корака са потенцијалном конкуренцијом, с фокусом на повећање продуктивности и побољшање квалитета пружања услуга.

#### Глобални циљеви

Предузеће намјерава да настави започети процес у области пружања комуналних услуга на постојећем тржишту услуга, штитећи и јачајући своју позицију. Уколико се у општим назнакама искажу циљеви по својим приоритетима, онда би приједлог циљева КП „Комуналац“ био сљедећи:

- Очување и одржавање комуналног реда. Обезбједити очување комуналног реда као једног од битних циљева бављења комуналном дјелатношћу.
- Задовољство корисника, квалитет и сигурност услуга. Услуге обављати квалитетно, сигурно и по повољним цијенама.
- Добит. Обезбјеђење задовољавајућег износа добити на годишњем нивоу који би био довољан за издвајање дијела у корист локалне самоуправе и средстава за дугорочно планирање развоја.
- Стандард запослених. Зараде запослених, сигурни услови за рад и социјална сигурност морају бити првенствена брига менаџмента Предузећа.
- Продуктивност. Продуктивност рада подићи на завидан ниво, али који неће водити претјераном изнуривању запослених и раубовању средстава.
- Сигурност и еколошка безбједност. Поштовати сигурносне и еколошке стандарде како не би долазило до повреда, губитка имовине и како би се избјегла било каква опасност за околину.
- Друштвена одговорност. Брига Предузећа је и да допринесе богатству заједнице и локалне самоуправе, да поштује закон и спречава штете.

Планиране активности у 2018. години су усмјерене на ефикасно остваривање:

- програма рада индивидуалне комунале потрошње,
- програма рада заједничке комунале потрошње,
- плана капиталних улагања и
- финансијског плана.

### **III Индивидуална комунална потрошња**

Управљање отпадом обухвата функције сакупљања, транспорта, рециклаже, поновне употребе, третмана и коначног одлагања отпада. Управљање отпадом је сложен процес који подразумева контролу цјелокупног система поступања са отпадом, од настанка отпада, преко сакупљања и транспорта, до третмана и одлагања отпада као завршне фазе у овом систему. Процес мора бити подржан законском регулативом, институционалном организованошћу, али и просторним планирањем, као незаобилазним инструментом процеса.

Пословни циљеви везани за остварење плана пословања за 2018. годину могу се подијелити на сљедеће групе:

- унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа,
- побољшање степена наплате,
- проширење дјелатности,
- унапређење постојећих дјелатности,
- унапређење партнерских односа,
- имплементација мјера заштите животне средине,
- покретање пројекта Смарт Лакташи.

#### **3.1. Унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа**

- успостављање система модерног пословања кроз праћење најновијих трендова у комуналним сферама пословања,
- формирање радних тимова унутар предузећа,
- доношење добре маркетинг стратегије на локалном тржишту и промовисање дјелатности путем медија и осмишљених акција,
- промовисање активности и нових услуга,
- доношење и контрола кварталних планова реформе предузећа,
- редован мониторинг наплате услуга,
- ревидовање података у систему наплате,
- благовремено уочавање индикатора проблема у пословању,
- усклађивање цијена са економским показатељима,
- стручно усавршавање запослених,
- покретање сајта предузећа гдје би грађанима биле расположиве све неопходне информације, отворен простор за контактирање, учествовање јавности у процесу доношења одлука, слање сугестија и примједби или рекламације рачуна,
- изградња еколошког имиџа предузећа.

#### **3.2. Побољшање степена наплате**

- склапање комерцијалних уговара из домена дјелатности,
- ажурирање података о правним лицима,
- ажурирање података (кроз сакупљање података на терену) о физичким лицима,

- репрограм наплате старих дуговања (склапање споразума о плаћању на рате),
- већа правна заштита наплате услуга и ангажовање адвокатског тима.

Наплата комуналних услуга јесте један од проблема са којим се данас суочавају сва комунална предузећа. Сходно политици пословања, свако предузеће развија карактеристичне моделе повећања наплате водећи рачуна да се при томе не наруши социјални мир и права грађана, као и да се грађани заштите од наглих промјена тарифа услуга. КП „Комуналац“ а.д. свих претходних година водило је рачуна да цијене комуналних услуга буду усклађене са могућностима плаћања корисника, да се изађе у сусрет социјално и материјално угроженим домаћинствима. Међутим, стављањем у први план социјалног аспекта дошло се у ситуацију да тренутне цијене и степен наплате не покривају реалне трошкове и доводе до губитака у пословању. Замијена тренутних цијена са стварним цијенама коштања комуналних услуга и повећање степена наплате неминовне су активности планиране за 2018. годину како би предузеће пословало одрживо и без губитака. Степен наплате може се постепено повећавати кроз различите моделе и методе.

Метод побољшања степена наплате за 2018. могу се укратко сажети у сљедећи концепт:

- анализа показатеља из 2017. године,
- сагледавање проблема у систему и моделу наплате,
- идентификација критичних мјеста и корисника у систему наплате,
- редизајн сајта предузећа преко којег би сви корисници имали најновије информације и онлајн могућност контактирања и информисања,
- ажурирање података у систему наплате,
- примање сугестија и жалби грађана ради рјешавања комуналних проблема,
- сакупљање података са терена о стању броја грађана у домаћинствима,
- комплетирање уговора о пружању комуналних услуга правним лицима,
- склапање уговора са корисницима услуга,
- већа правна заштита наплате услуга кроз ангажовање адвокатског тима,
- репрограм наплате старих дуговања кроз потписивање споразума о враћању дугова на рате,
- постизање повећања степена наплате сваког квартала како би се постигао зацртани циљ тј. 100% степен наплате.

Цјеновну стратегију по постојећим законским прописима утврђује и води локална самоуправа. Давање приједлога, истина је, потиче од Надзорног одбора предузећа, али локална самоуправа има овлашћења да овакве приједлоге и не прихвати или коригује. У условима конкуренције и политика цијена заснована је на сигналима тржишта, те представља један од основних елемената пословне стратегије предузећа, преко којег оно комуницира са својим окружењем. У пракси се, међутим, из различитих разлога, најчешће некономских разлога, цијене појединих добара и услуга формирају административно, тј. уз одобрење државе, што је случај са комуналним услугама. Комуналне услуге у највећем броју случајева пружају јавна предузећа, а по Закону о комуналним дјелатностима, локалне самоуправе су одговорне за квалитет и цијену комуналних услуга на сопственој територији, гдје се код формирања цијена балансира



између остваривања принципа рентабилности предузећа и остваривања циљева социјалне политике, па су цијене комуналних услуга често ниже од тзв. економске цијене.

На основу поменутог Закона о комуналним делатностима, политика цијена комуналних услуга ће се базирати на следећим принципима:

- принцип потрошач плаћа и загађивач плаћа,
- принцип надокнаде пуног трошка,
- принцип цјеновног прилагођавања у складу са предефинисаним стандардима,
- принцип цјеновне недискриминаторности.

Постојећи ниво цијена комуналних услуга до сада је базиран на застаријелим статистичким показатељима из претходних година, а не на реалним параметрима покрића свих трошкова пословања и потребних средстава за инвестиције. За 2018. годину приоритетно је рјешавање тарифирања услуга тј. дефинисање сварне цијене коштања комуналног производа по дјелатностима као и реално сагледавање трошкова.

При формирању нових цијена водиће се рачуна да потрошачи буду заштићени од наглих промјена тарифа и одржан мотив социјалног мира због тешке материјалне ситуације грађана општине Лакташи.

При анализи процјене резултата за 2017. годину може се констатовати да постоје извјесне разлике између остварених прихода и расхода. Основни проблеми који намећу неминовност промјене цијена као и репрограм наплате, јер негативно утичу на пословање комуналног предузећа су:

- административно одређене цијене сакупљања отпада и других услуга основних комуналних делатности, које не дозвољавају покривање трошкова на нивоу прости репродукције,
- пораст цијена инпута (нпр. енергената, горива, резервних дијелова и сл.),
- тенденција смањења наплате од корисника (како физичких тако и правних лица),
- финансијске потешкоће за проширење дјелатности и остварење планираних инвестиција.

### **3.3. Проширење дјелатности**

- услужно сађење цвијећа и одржавање цвјетних површина,
- увођење рециклаже кроз програм примарне и секундарне селекције,
- организовање периодичних еколошких акција,
- услужно кошење траве и
- одржавање зграда колективног становања.

### **3.4. Унапређење постојећих дјелатности**

- побољшање услуге сакупљања отпада (увођење рециклаже, периодичног сакупљања кабастога, грађевинског и електронског отпада, посебно сакупљање опасног отпада итд.),
- формирање сточних гробаља и развијање услуге зоохигијене,
- опремање возног парка и проширење капацитета,
- опремање машинске радионице,

- успостављање добре организације и менаџмента и
- набавка стандардизоване радне опреме за раднике итд.

У складу са Локалним планом управљања отпадом КП „Комуналац“ а.д. наставља са проширењем својих активности из области рециклаже. Планира се набавка контејнера великих запремина са заштитним церадама за осјетљивији отпад. Набавка рециклажних судова за стакло, папир, металну и пластичну амбалажу, као и за електронски отпад са циљем организовања рециклажних острва и повећања примарног прикупљања рециклабила од становништва. Остала опрема, као што су ваге, пресе и машине за издвајање и обраду рециклабила, планирају се ради издвајања рециклабила из мјешаног комуналног отпада.

Реализацију програма за 2018. годину предузеће планира да оствари кроз:

- обезбјеђење савремених контејнера за сакупљање отпада (укључујући одвојено сакупљање на зеленим острвима),
- набавку савремених транспортних возила и машина за сепарацију прикупљеног комуналног отпада,
- оптимизацију учесталости и рута за сакупљање и транспорт отпада,
- информисање јавности о активностима и акцијама које предузеће планира да спроведе у 2018. години,
- увођење праксе управљања отпадом са циљем очувања квалитета животне средине и
- одабир локације за потребна нова постројења за третман и одлагање отпада.

### **3.5. Имплементација мјера заштите животне средине**

Област имплементације мјера заштите животне средине јесте нова смјерница рада за 2018. годину. Због обима посла, припреме одговарајућих услова и едукације грађана, мисија успостављања добре политике заштите животне средине јесте прави изазов са којим ће се суочити комунално предузеће нарочито због ниско развијене еколошке свјести грађана и недостатку новчаних средстава.

Основне мјере које ће се имплементирати током 2018. године су:

- развијање јавне свијести грађана о значају заштите животне средине кроз периодичне програме едукације у школама и другим установама, изради проспеката и брошура, организовање еколошких излета и рекреативних активности и сл.,
- ревизија Локалног плана управљања отпадом,
- израда Регистра генератора отпада на територији општине,
- набавка потребне опреме и регулисање начина сакупљања и складиштења опасног отпада,
- набавка мини-возила за сакупљање отпада у малим улицама и рециклабилних сировина,
- набавка нове стандардизоване опреме за раднике из дјелатности сакупљања отпада,

- набавка нових стандардизованих посуда за сакупљање отпада (канте за домаћинства, контејнери за зграде колективног становања и установе, мање уличне канте за јавне површине),
- куповина возила за транспорт отпада на регионалну депонију,
- куповина линије за секундарне сировине,
- санација и рекултивација дијела дивљих депонија,
- одржавање и контролисање ширења дивљих депонија,
- формирање еколошке патроле која би пратила стање на терену, брзо и ефикасно уклањала настале проблеме,
- периодично спровођење волонтерске акције “Смеће у вреће”,
- озелењавање јавних површина,
- редовно извјештавање према надлежним институцијама и Фонду за заштиту животне средине и
- стручно усавршавање лица задужених за отпад и воду кроз програме едукације и семинаре.

### **3.6. Покретање пројекта Смарт Лакташи.**

Смарт лакташи ( [www.smartlaktasi.com](http://www.smartlaktasi.com) ) је апликација која омогућава грађанима Лакташа слање сугестија или пријављивање проблема из дјелокруга комуналних дјелатности. Циљ пројекта је да се ријешавају специфични проблеми заједнице, допринесе побољшању квалитета живота грађана и унаприједи рад градских институција и организација.

## IV Заједничка комунална потрошња

Заједничка комунална потрошња финансира се из Буџета општине по основу закључених уговора и обухвата слjedeће сегменте:

- чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
- одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
- одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима у зимским условима и
- одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина.

### 1) Чишћење јавних површина у насељеним мјестима

Јавна хигијена је дио комуналне дјелатности значајан не само за урбани дио наше локалне заједнице, већ то постаје и за рурални, јер проблем уређења животног простора и контролисано управљање отпадом уз жељени и могући развој, остаје стратешко питање свих европских земаља и народа. Све већи индустријски културни развој, те виши степен животног стандарда узрокује и повећане количине отпада свих врста које ваља адекватно збрињавати у циљу заштите угрожених природних ресурса, а тиме и заштите свих нас.

За послове јавне хигијене у 2018. години, предвиђене су активности које обухватају:

- прикупљање и одвоз мијешаног отпада са јавних површина,
- прање саобраћајних површина, чишћење и одржавање објеката за одводњу,
- уклањање привремених дивљих депонија и отпада одложеног у контејнере од 5m<sup>3</sup>, и
- хигијеничарска служба која збрињава страдале и угинуле животиње.

Из овог слиједи читав низ свакодневних активности на одржавању, чишћењу и прању ужег градског језгра на и шире, те одвоза отпада из сеоских подручја. Овим средствима покрива се и стална прољетна и јесења акција чишћења и уређења града, организована по МЗ у априлу и октобру

Послови који су везани за чишћење јавних површина у насељеним мјестима обухватају чишћење улица, тротоара, тргова, паркинга, те прање асфалтних површина.

Приоритет је само градско језгро Лакташа које се чисти свакодневно што представља око 20.593,00 m<sup>2</sup>, док се остали дијелови општине – Клашнице, Слатина и Трн, као и комплетна пјешачка зона на подручју општине Лакташи чисте једном седмично, на површини од 83.360,00 m<sup>2</sup>.

### 2) Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина

Урбани и индустријски развој градова сукобљава се са великим потешкоћама при подизању и одржавању зелених површина. Зеленило као саставни дио животне средине човјека, све је више угрожено бројним интервенцијама човјека, било радовима инфраструктуре насеља, интензивирањем саобраћаја, изградњом асфалтних

комуникација или на други начин. Како наставити са даљим развојем ових потреба, а истовремено очувати зелене површине питање је савременог човјека. Зеленило у граду и његовој околини има вишеструки значај. Биљке зелених површина, нарочито дрвеће и жбуње својим обликом, грађом и животним особинама, представљају у насељима незамјениве елементе природе који доприносе квалитету живота у најширем смислу. Функције зеленила као што су санитарне, инжењерско-техничке, архитектонско-урбанистичке, естетске, културне, историјске, просвјетне, а на крају и психолошке, разлози су због којих се у савременом уређењу градова исте посматрају као незаобилазни саставни елемент града, његов структурни дио.

Да би зелене површине у потпуности одговарале својој значајној улози мора им се посветити посебна пажња почевши од пројектовања и подизања зеленила до сталног одржавања и заштите. Као незаобилазан инструмент за успјешну реализацију наведених активности у свим већим градовима нашег окружења је катастар зеленила. Степен улагања у израду катастра је релативно низак, али је од изузетног значаја и представља први корак на путу ка савременом начину планирања и управљања зеленилом овог града.

Дрвореди са по свом значају издвајају као посебна категорија зеленила. Градски дрвореди и стабла блоковског зеленила, ублажавају жегу у лјетњем периоду, повећавају релативну влажност ваздуха, осјетно снижавају ниво градске буке, повољно утичу на аерозагађење на улици и околном простору. Због многих биотичких и абиотичких фактора дрвореди су ипак најутроженија категорија зеленила.

Одржавање травнатих површина подразумијева: редовно кошење, прољећно и јесење изграбљивање, прихрану, а по потреби и реконструкцију. Број кошења зависи од категорије травнате површине, интензитет раста травнатог покривача и расположивих средстава.

Површине које још увијек нису приведене својој коначној намјени, а у власништву су града називамо коровиштима. Ове површине у зависности од позиције негативно утичу на изглед града, те се њиховим кошењем настоје ублажити ови негативни утицаји.

Живе ограде се одржавају резивањем најмање два пута годишње. Украсно жбуње се орезује у складу са динамиком цвјетања и карактеристикама врсте. Одржавање ружичњака подразумијева прољећно одгртање, окопавање, прихрану, уклањање оцвалих цвјетова те јесење прекраћивање и загртање. У цвијетњацима ће се вршити сезонска замјена цвијећа (прољеће-јесен), окопавање, прихрана и залијевање у лјетном периоду.

План рада предузећа у дијелу повјерених послова одржавање зелених јавних површина је у цјелости повезан са развојем Општине Лакташи, у свакој сфери и адекватним развојем зелених површина. Одржавање и њега зелених површина као и њихова чистоћа нема само визуелну функцију већ представља савијест грађана и локалне самоуправе у каквом окружењу желе да живе. Чистоћа и сама уређеност општине осликава једно уређено и модерно друштво, као и добру слику о самој Општини Лакташи и предузећу коме је повјерен тај посао.

Постојећа механизација, машине и искуство у КП „Комуналац“ а.д., помогло је да исто врши услужно машинско кошење траве на захтјев физичких лица и правних лица која нису у могућности да изврше уређење јавних површина испред својих објеката.

Као дјелатност коју је КП „Комуналац“ а.д. започео је и уређење и одржавање цвјетних површина. Под овом дјелатношћу се подразумева: набавка сезонског цвијећа (прољећног и јесењег), припрема земљишта за садњу, садња, одржавање цвјетних површина, заливање, прихрањивање, хемијска заштита, уклањање прецвјеталог цвијећа, као и набавка и постављање жардињера, саксија и цвјетних аранжмана.

Оно што нам је неопходно у даљем раду везано за активности крчења шибља и грана је набавка тракторског мулчера за гране и растиње који ћемо користити да уклонимо све препреке у путном појасу.

### 3) Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима у зимским условима

Зимско одржавање везано је за уговор о проходности путева, саобраћајница, улица и тротоара у зимском периоду потписаног са Општином Лакташи. Рад на одржавању путева у зимском периоду који подразумева ефикасно ангажовање расположиве механизације и људства од момента изласка на интервенцију, па до момента стварања услова за неометано обављање саобраћаја. Досадашњи начин рада се показао поузданим и ефикасним, како у погледу благовременог интервенисања, тако и по квалитету обављеног посла.

Програм зимске службе дефинише послове одржавања улица и јавних површина у зимском периоду, као и вријеме ангажовања запослених у оквиру зимске службе. Зимска служба се односи на одржавање проходности у зимском периоду улица, тротоара, мостова, тргова и других саобраћајних и пјешачких површина, те локалних и некатегорисаних путева на подручју општине, и то:

- машинско чишћење сњежних падавина са улица, тротоара, мостова, тргова, пјешачких површина, локалних и некатегорисаних путева, спријечавање поледице на улицама посипањем соли (до  $-5\text{ }^{\circ}\text{C}$ ), абразивног материјала или мјешавином једног и другог,
- ручно чишћење сњежних падавина са улица, тротоара, мостова, тргова, пјешачких површина, спријечавање поледице на улицама посипањем соли,
- машинско или ручно чишћење ригола, сливника и одводних јарака и
- набавка соли и абразивног материјала.

Програм рада зимске службе чини битан аспект јавне хигијене у зимским условима, а обавља се у периоду од новембра ове године до марта наредне године.

### 4) Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина

Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина се врши по устаљеном режиму (четири пута годишње).

Чишћење сливника на јавним површинама, вршиће се по налогу надлежног органа, а вршиће се и интервентни радови на санацији одводње површинских и отпадних вода на подручју општине, гдје се укаже хитна потреба за интервенцијом (санација и ископ канала на подручју општине)

У случају зачепљења сливника и пјесколоваца вршиће се ванредна чишћења. Такође, у случају крађе шахтова врши се интервентна набавка и уградња.

Предузеће води рачуна о надстрешницама на аутобским стајалиштима, те врши све поправке истих. Планира се постављање пет нових аутобуских надстрешница.

Поред дјелатности обухваћене заједничком комуналном потрошњом наше предузеће се бави и:

1. одржавањем градског гробља,
2. санацијом дивљих депонија,
3. кошењем и уништавањем амброзије и
4. одржавањем вертикалне сигнализације на путевима.

#### 1) Одржавање градског гробља

Ова дјелатност обухвата одржавање гробља и комуналних објеката који се налазе у склопу гробља, сахрањивање и одржавање сеоских гробаља, која имају закључен уговор о одржавању.

Садржај комуналне услуге које предузеће планира је одржавање зелених површина и кошење траве на заједничким дијеловима гробља и старим пасивним дијеловима гробља, сахрањивање, вођење евиденције умрлих, склапање уговора за право коришћења гробног мјеста за обавезни и обновљени рок почивања, одржавање и коришћење комуналних објеката на гробљу, те изградња бетонских стаза и прилаза гробним мјестима. КП „Комуналац“ а.д врши систематску наплату услуга одржавања гробља.

У 2018. години на градском гробљу планирани су редовни послови везано за одржавање гробља, као и укопа посмртних остатака. Градња зиданих гробница за ову годину вршиће се по наруцби, према утврђеном цјеновнику. Планирамо и изградњу гробница без наруцби, тако да имамо спремна гробна мјеста за изненадне ситуације и да можемо расподијелити раднике са гробља на друге послове у току године.

#### 2) Санација дивљих депонија

Општинска служба за инспекцијске послове у сарадњи са КП „Комуналац“ а.д у континуитету спроводи активности на евидентирању и санацији дивљих депонија на подручју општине лакташи, као и кажњавању несавјесних грађана који одлажу отпад у природу, те на тај начин загађују околину и доприносе стварању нелегалних одлагалишта отпада.

Проблем стварања дивљих депонија првенствено лежи у несавјесним грађанима који свој отпад одлажу на таква мјеста. Према нашим процјенама око 1000 домаћинстава нема склопљен уговор о одвозу комуналног отпада, због чега ће наше предузеће интензивирати активности у сарадњи са Комуналном полицијом на склапању нових уговора, како би се ријешило проблем стварања нових дивљих депонија.

#### 3) Кошење и уништавање амброзије

Разлог за уништавање ове коровске биљке је њено изузетно алергено и штетно дејство које највише долази до изражаја приликом цвјетања током августа и септембра. У оквиру акције кошења и уништавања амброзије, радници ће по налогу општине покосити амброзију на више локација у свим дијеловима општине. Акција кошења ће

бити медијски попраћена, тако да ће сви суграђани моћи да пријаве локације на којима је потребно извршити машинско уклањање ове штетне коровске биљке.

Одјељење за инспекцијске послове Општине Лакташи врши контроле, које су се односиле на налагање мјере кошења амброзије. Власницима парцела се, у већини случајева, оставља одређени рок за извршење мјера.

Треба истаћи да активности на сузбијању и уништавању амброзије у задњих неколико година које спроводи Општина Лакташи дају значајан резултат у домену ажурности власника и корисника парцела. Субјекти којима су налагане мјере у претходним годинама, ревносно се придржавају законских одредби везаних за ову проблематику.

#### 4) Одржавање вертикалне сигнализације на путевима

Поред одржавања саобраћајница у зимским условима, вршимо и одржавање вертикалне сигнализације, те планирамо њено обнављање на локалним путевима и улицама у граду и у насељеним мјестима Општине Лакташи.

Редовно одржавање путева обухвата одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације. Вертикална сигнализација је изложена бројним временским, механичким и другим утицајима. Редовно обнављање, поправка и одржавање се изводе према Правилнику о одржавању путева.

Вертикална сигнализација ће се на свим путним правцима редовно контролисати.

Одржавање вертикалне сигнализације обухвата :

- чишћење и исправљање вертикалне сигнализације,
- замјена оштећене и допуна недостајуће вертикалне сигнализације и
- постављање и скидање вертикалне сигнализације сезонског карактера.



## V План капиталних улагања

Предузеће планира и у 2018. години улагања у опрему да би што боље и квалитетније вршили основне дјелатности за које смо регистровани.

<b>ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ЗА 2018. ГОДИНУ</b>	
Назив инвестиције	Износ инвестиције – КМ
Мулчер за кошење за трактор	40.000,00
Изградња надстрешнице за сортирање отпада	25.000,00
Камион за Путну службу	20.000,00
Контејнери за корисни отпад	27.000,00
Новогодишња расвјета	5.000,00
Хидраулична дизалица за моторна возила	3.000,00
Моторна косилица за зелене површине – 2 ком	3.000,00
Грн за снијег за камион	3.000,00
Алат за потребе механичарске службе	2.000,00
Моторни тример за зелене површине	2.000,00
<b>УКУПНО</b>	<b>130.000,00</b>

Реализација ових улагања ће бити из донација из пројеката и властитих средстава Предузећа.